

(記入例)

利用申込書

☆ A

団体名	ネイパル北見小学校					申込年月日	平成	30	年	○	月	○	日	
						団体責任者 職名・氏名	校長 北見 太郎							
担当者 連絡先	ふりがな	きたみ はなこ					電話番号	(0152)	54	-	××××	×
	氏名	北見 花子					FAX番号	(0152)	54	-	××××	×
	住所	〒 093 - 0216 北見市常呂町字栄浦365-1												
	住所													
利用期間	平成 30 年 ○ 月 ○ 日 (月) ~ ○ 月 ○ 日 (水)					泊	2	泊	3	日	到着時刻	13 : 00		
												出発時刻	11 : 00	
利用の目的	<input checked="" type="checkbox"/> 宿泊研修	<input type="checkbox"/> 修学旅行	<input type="checkbox"/> お泊まり会	<input type="checkbox"/> 研修会	<input type="checkbox"/> 事業・イベント									
	<input type="checkbox"/> 部活動	<input type="checkbox"/> 勉強合宿	<input type="checkbox"/> 大会参加	<input type="checkbox"/> 少年団	<input type="checkbox"/> 子ども会活動									
	<input type="checkbox"/> 観光	<input type="checkbox"/> 同窓会	<input type="checkbox"/> その他	()										
利用者 数	区分 性別	幼児 3歳以下	幼児 4歳以上	小学生	中学生	高校生	大学生 ・専門 学校生	左記の 引率者 ・保護者	左記に 該当し ない人 (一般)	計				
		男性		50				3		53				
	女性		50				3	1	54					
	計(①)		100				6	1	107					
	上記内、 免除者数		10				1		11					
	日帰り	男性							1	1				
		女性												
		計(②)							1	1				
	合計(①+②)			100				6	2	108				
	領収書 宛名	宿泊費	<input type="checkbox"/> 一括 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 分割 (ネイパル北見小学校 児童様) 、 (ネイパル北見小学校 引率様)											
教材費		<input checked="" type="checkbox"/> 一括 ・ <input type="checkbox"/> 分割 () 、 ()												
備考	○日帰り1名(講師)は2日目のみ利用します。													

○本用紙「A 利用申込書」は、**利用日の20日前**までに提出してください。なお、**学校が宿泊研修で利用する場合は利用日の30日前**までに送付してください。

○「B 利用計画書」「C 利用者名簿」「D 食事数申込書」「E 食物アレルギー問診書」等を添付してください。

○野外炊飯(5~10月)の申込みには、「F 野外炊飯・弁当等注文書」「G 活動教材申込書(炭等を注文する場合)」が必要です。

○施設維持管理上その他公益上やむを得ない事態が発生した場合は、北海道立青少年体験活動支援施設条例第10条第2項の規定により、利用できなくなることがあります。